



COMUNE DI CANDIOLO

Provincia di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.9

OGGETTO: PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE E PROGRAMMA TRASPARENZA - AGGIORNAMENTO 2015-2017

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **VENTINOVE**, del mese di **GENNAIO**, alle ore **18.30**, nel Palazzo Municipale, in sessione

Straordinaria si è riunita

la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone dei Signori

Cognome e Nome	Carica	Presente
BOCCARDO STEFANO	Sindaco	Sì
LAMBERTO CHIARA	Vice Sindaco	Sì
FIUME TERESA	Assessore	Sì
DI TOMMASO GIOVANNI	Assessore	Sì
ROLLE' MICHELE	Assessore	Sì
	Totale Presenti	5
	Totale Assenti	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, **Dott.ssa RAVINALE Caterina**

Il Sindaco - presidente - riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n° 9 del 27/01/2015 dell'AREA AMMINISTRATIVA avente per oggetto: **“PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE E PROGRAMMA TRASPARENZA - AGGIORNAMENTO 2015-2017** ” allegata all'originale della presente deliberazione

Premesso che :

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 30.01.2014 , è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014-2016 in applicazione a quanto previsto dalla legge n. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

-è stata pubblicata entro il 31.12 2014 sul sito dell'Ente la relazione annuale prevista dall'art.1 comma 14 della legge 190/2012

-in data 31.12.2014 in occasione della predisposizione dell'aggiornamento del PTPC è stato pubblicato apposito avviso di consultazione ed entro la data prevista del 16.01 2015 non sono pervenute osservazioni

Considerato che

-con il soprarichiamato PTPC l'Ente si è impegnato con obiettivi specifici inseriti nel Piano delle Performance approvato con deliberazione GC n° 64 del 08.05.2014 ad effettuare, entro il giorno 30/11/2014, la mappatura delle attività in funzione delle più esposte a rischio di corruzione

-Entro la suddetta data sono stati individuati n. 10 processi nelle aree indicate come comuni ed obbligatorie per tutte le pubbliche amministrazioni e per ciascuno è stato determinato il livello di rischio sulla base della metodologia di calcolo prevista dall'allegato 5 del PNA” ,

Preso atto:

-che l'attuazione della predetta attività ha comportato il coinvolgimento di tutti i Responsabili per l'attuazione ed il monitoraggio del Piano, coordinati dal Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Ente, dott.ssa Caterina Ravinale Segretario Comunale ;

-che è stato elaborato l'allegato A) “Registro dei rischi e catalogo dei processi” riportante i processi a rischio specifici e la ponderazione del rischio

Considerato che sulla base dei valori complessivi attribuiti secondo la “ matrice dei valori “ contenuta nelle linee guida ANCI non sono emersi processi con livelli di rischio “critico”,

Visto che seguito di analisi e monitoraggio dell'attività svolta nei vari Settori dell'Ente nel corso del 2014, il Responsabile della prevenzione della corruzione dell'Ente ha proposto di implementare il sistema di contrasto e di prevenzione di fenomeni corruttivi attraverso azioni di miglioramento del funzionamento dell'organizzazione e azioni di controllo delle attività e di contrasto di fenomeni di illegalità

Considerato che al tal fine è stato integrato l'allegato A) e B) con l'individuazione delle misure e azioni di contrasto e controllo e **dei tempi di attuazione di dette misure**

Dato atto che le specifiche azioni introdotte nel PTCP con il presente aggiornamento , che già costituiscono obiettivo dalla data di adozione del presente aggiornamento, saranno recepite nel PEG di prossima adozione ;

Visto altresì che costituisce parte integrante e complementare del piano triennale di prevenzione della corruzione il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità approvato con deliberazione della Giunta n. 9 del 30.01.2014

Visto:

- che è stata appositamente istituita sul sito dell'Ente la sezione amministrazione trasparente ed è pubblicata la tabella di ricognizione degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto legislativo 33/2013, con indicazione delle normative di riferimento, lo stato di attuazione e gli uffici coinvolti negli adempimenti dei singoli obblighi inerenti la corretta attuazione del Piano per la trasparenza e l'integrità;
- che è stata pubblicata sul sito dell'ente la griglia esplicativa delle attività e degli obblighi normativi da rispettare ai sensi del D.lgs 33/2013
- che costituisce aggiornamento del piano trasparenza la continua implementazione delle informazioni pubblicate sul sito e la pubblicazione tempestiva dei dati non presenti o non completi pur tenendo conto della molteplicità degli stessi e della complessità delle operazioni di raccolta delle informazioni da pubblicare, spesso effettuate manualmente per carenza di applicativi dedicati o per impossibilità di estrarre le stesse in modo automatico dalle banche dati esistenti,

Ritenuto inoltre necessario, in attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, definire le modalità con cui dipendenti e collaboratori possono provvedere alla segnalazione di condotte illecite (fatti di corruzione ed altri reati contro la Pubblica Amministrazione) di cui sono venuti a conoscenza, individuando anche un' apposita modulistica, come predisposta nel documento Allegato C)

Visto il decreto di nomina 30/2013 con il quale il Sindaco ha individuato nel Segretario comunale il Responsabile per la prevenzione della corruzione;

Richiamato l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000 sulle competenze delle Giunte;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti i pareri positivi in ordine alla regolarità tecnica, contabile nonché il parere del Segretario comunale ai sensi dell'art. 37 comma 3 dello Statuto, riportati nella richiamata proposta allegata all'originale della presente.

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare gli allegati A) , B) e C) costituenti il primo aggiornamento al Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015- 2017

- di stabilire che le misure previste nel presente aggiornamento del Piano verranno inserite nel PEG 2015 come obiettivi individuali dei responsabili delle misure stesse e che comunque costituiscono già obiettivo dalla data di adozione dello stesso;
- di dare atto che la presente costituisce aggiornamento del piano trasparenza per le misure relative
- di prendere atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- di demandare a ciascun responsabile l'esecuzione delle azioni previste dal Piano nelle aree di propria competenza;

Successivamente, con separata, unanime e favorevole votazione espressa in forma palese

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000 al fine di avviare le azioni previste nel Piano

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to: BOCCARDO STEFANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa RAVINALE Caterina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, con decorrenza dal 04/02/2015

Candiolo, li 04/02/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa RAVINALE Caterina

La presente deliberazione

- è stata comunicata con nota in data 04/02/2015 elenco n° 2/2015 ai signori capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 Decreto Legislativo 267/2000

Candiolo, li 04/02/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa RAVINALE Caterina

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è **ESECUTIVA** il 29-gen-2015

avendo la Giunta comunale dichiarato l'immediata eseguibilità (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Candiolo, li 04/02/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa RAVINALE Caterina

Estratto conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Candiolo, li 04/02/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa RAVINALE Caterina